

муниципальное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр Советского района Волгограда»

ПРИНЯТО
Советом Центра
протокол от 30.08 2019г, № 3

ВВЕДЕНО
в действие приказом
от 02.09. 2019г, № 94

Директор



Н.С. Лещёва

ПОЛОЖЕНИЕ

02 сентября 2019, № 57

**О порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения
образовательных отношений
между МОУ ДЮЦ Советского района
и учащимися и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних учащихся**

г. Волгоград
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ст 61), Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14), Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда», Положением о порядке приёма перевода, отчисления учащихся.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» (далее Центр) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение учащимися содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – программа).

1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и Центр.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Совета Центра.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в состав объединения Центра на основании представленных документов.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заявление о приеме в состав объединения Центра (приложение 1), заключение договора об оказании образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (приложение 2).

2.3. Права и обязанности учащегося, законного представителя несовершеннолетнего учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты его зачисления в состав объединения Центра.

3. Договор об оказании образовательных услуг по программе

3.1. Договор об оказании образовательных услуг по программе (далее договор) заключается в письменной форме между Центром, в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями/законными представителями).

3.2. В договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе направленность программы, форма обучения, срок освоения программы (продолжительность обучения).

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по конкретной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Центра.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося (родителей/законных представителей несовершеннолетнего учащегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Центра.

4.3. Образовательные отношения не могут быть изменены в случаях, когда за учащимся сохраняется место в объединении Центра:

- в случае болезни;
- на время прохождения санаторно-курортного лечения;
- на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- в иных случаях по уважительным семейным обстоятельствам, по заявлению родителей.

4.4. Родители (законные представители) учащегося для сохранения места в объединении Центра представляют документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия учащегося.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с завершением обучения по выбранной программе.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- по инициативе Центра в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случаях, предусмотренных Уставом Центра;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг более одного месяца;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Центра (увольнение педагогического работника, нахождение в отпуске по уходу за ребенком, сокращение штата, реорганизация Учреждения).

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Центром.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ о выбытии учащегося из состава объединения Центра.

5.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с момента его отчисления.

заместитель директора по УВР

Должность лица, ответственного
за разработку документа
август 2019г


подпись

Е.А. Шейкина
ф.и.о.

Директору
МОУ ДЮЦ Советского района
Н.С. Лещёвой

_____,
(Фамилия И.О. родителя (законного представителя),
(полностью)),
проживающего по адресу:

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____,
(Фамилия Имя Отчество ребенка полностью)
учащегося МОУ СШ № ____, _____ класса, _____.
(число, год, месяц рождения)
воспитанника детского сада № _____ (или не посещающего д/с),

на обучение в МОУ ДЮЦ Советского района на _____ учебный год
в объединение _____
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
педагог дополнительного образования _____

С Уставом МОУ ДЮЦ Советского района, лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен (а).

С правилами внутреннего распорядка учащихся ознакомлен (а) и согласен (а)
_____ 20__ г

_____ дата

_____ подпись

Дополнительно сообщаю следующие сведения:

ФИО родителей, место работы,

Сотовый телефон родителей

Фактический адрес проживания ребенка

Сведения о семье:

- 1) Полная (неполная) (нужное подчеркнуть)
- 2) Количество детей в семье _____
- 3) Есть ли инвалиды в семье (указать, кто именно) _____
- 4) Находится ли ребенок под опекой _____
- 5) Пользуется ли семья социальными пособиями _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных учащегося МОУ ДЮЦ Советского района

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу: _____,
паспорт: серия _____ номер _____ выдан « _____ » _____ г. _____

законный представитель (мать, отец, опекун) _____
учащегося МОУ ДЮЦ Советского района _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку муниципальным учреждением дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» (далее – Оператор) моих персональных данных, а также персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка.

Основной целью обработки персональных данных учащихся МОУ ДЮЦ Советского района является обеспечение наиболее полного исполнения Оператором своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также:

- учет детей, обучающихся в МОУ ДЮЦ Советского района;
- соблюдение порядка и правил приема в МОУ ДЮЦ Советского района;
- обеспечение организации образовательного процесса для ребенка;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности Оператора в целях

осуществления государственной политики в области образования.

К персональным данным, на обработку которых дается согласие, относятся:

1. Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, дата рождения.
2. Данные свидетельства о рождении или паспортные данные несовершеннолетнего (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ).
3. Адрес места жительства.
4. Сведения о составе семьи.
5. Номера телефонов (мобильный, домашний) родителей.
6. Сведения о социальных льготах и о социальном статусе (когда это необходимо в случаях, установленных законом).
7. Материалы по расследованию и учету несчастных случаев с учащимися МОУ ДЮЦ Советского района.

Обработка персональных данных включает осуществление следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование (только в указанных целях), передача (распространение, предоставление, доступ), уничтожение.

Разрешаю Оператору: предоставлять данные моего несовершеннолетнего ребенка для участия в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах, соревнованиях, выставках; производить фото- и видеосъемку моего несовершеннолетнего ребенка для размещения на официальном сайте МОУ ДЮЦ Советского района, в СМИ и печатных методических изданиях с целью формирования имиджа учреждения и распространения его опыта работы.

Настоящее согласие вступает в силу с момента зачисления учащегося в МОУ ДЮЦ Советского района, действует до окончания обучения.

Мне разъяснены мои права и обязанности в области защиты персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (а).

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

_____ 20 ____ г.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ДОГОВОР № _____
об оказании образовательных услуг
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

г. Волгоград

_____ 20__ г.

муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» (в дальнейшем – *Исполнитель*) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 34 ЛО1 №0000718 от 04 февраля 2016г, выданной Комитетом образования и науки Волгоградской области, в лице директора – (Ф.И.О.), действующего на основании Устава (утвержден приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 10.11.2015г, №1187) Исполнителя, с одной стороны
и

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун)
(в дальнейшем – *Заказчик*), и

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)
(далее – *Потребитель*), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом договора является обучение Потребителя по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.
- 1.2. Исполнитель предоставляет, а Потребитель получает образовательные услуги по программе _____ направленности.
- 1.3. Наименование программы _____
- 1.4. Нормативный срок обучения по программе в соответствии с учебным планом составляет _____ лет, _____ учебных часов в неделю, всего за год _____ час
- 1.5. Ф.И.О. педагога дополнительного образования, реализующего программу _____
- 1.6. Для зачисления в объединение *Потребителя Заказчик* представляет следующие документы: заявление, копию свидетельства о рождении (паспорта), медицинскую справку о возможности ребенка заниматься избранным видом деятельности (для хореографических, кружков физкультурно-спортивной направленности)

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

- 1) Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом и соответствующим локальным актом *Исполнителя* условия приёма.
- 2) Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми *Исполнителем*.
- 3) Предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к организации образовательного процесса.
- 4) Обеспечить охрану жизни и здоровья *Потребителя* во время образовательного процесса.
- 5) Во время оказания образовательных услуг, проявлять уважение к личности *Потребителя*, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия *Потребителя* с учётом его индивидуальных особенностей.

6) Сохранить место за *Потребителем* в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

7) Уведомить *Заказчика* о нецелесообразности оказания *Потребителю* образовательных услуг в объёме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.2. Заказчик обязуется:

1) Соблюдать Устав и локальные акты *Исполнителя*, условия настоящего Договора.

2) При поступлении *Потребителя* в учреждение и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом *Исполнителя*.

3) Взаимодействовать с *Исполнителем* по вопросам обучения и воспитания *Потребителя*.

4) Обеспечить посещение *Потребителем* занятий согласно расписанию занятий.

5) Обеспечить *Потребителя* за свой счёт формой и предметами, необходимыми для надлежащего выполнения *Исполнителем* обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям *Потребителя*.

6) Обеспечить соблюдение *Потребителем* требований Устава, Правил внутреннего распорядка учащихся, учебной дисциплины и общепринятых норм поведения, в частности уважения к педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу *Исполнителя*.

7) Извещать *Исполнителя* об уважительных причинах отсутствия *Потребителя* на занятиях.

8) Незамедлительно сообщить *Исполнителю* об изменении контактного телефона и места жительства.

9) По просьбе *Исполнителя* приходить для беседы при наличии претензий *Исполнителя* к поведению *Потребителя* или его отношению к получению образовательных услуг.

10) Проявлять уважение к педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу *Исполнителя*.

11) Возместить ущерб, причинённый *Потребителем* имуществу *Исполнителя*, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель вправе:

1) зачислять *Потребителя* в объединение согласно Уставу и соответствующему локальному акту *Исполнителя*;

2) требовать от *Потребителя*, *Заказчика* соблюдения условий настоящего Договора;

3) требовать от *Потребителя* выполнения учебной нагрузки в полном объёме;

4) вносить предложения по вопросам обучения и воспитания *Потребителя*.

3.2. Заказчик вправе требовать от *Исполнителя* предоставления информации:

1) по вопросам, касающихся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2) о поведении, отношении *Потребителя* к занятиям;

3) знакомиться с программой обучения, присутствовать на открытых занятиях.

4) вносить добровольные пожертвования на счет *Исполнителя* для совершенствования материально-технической базы учреждения, условий проведения образовательного процесса.

3.3. Потребитель вправе:

1) обращаться к работникам *Исполнителя* по вопросам, касающимся обучения;

2) получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

3) пользоваться имуществом *Исполнителя*, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

4) принимать участие в конкурсно-соревновательной деятельности и культурно-массовых мероприятиях, организованных *Исполнителем*.

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут по окончании срока действия по взаимному соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. *Исполнитель* вправе отказаться от исполнения договора, своевременно известив об этом *Заказчика*, если *Потребитель* систематически не соблюдает Устав и локальные акты *Исполнителя*.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору *Стороны* несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до _____

6.2. В случае если ни одна из *Сторон* не заявляет о расторжении договора, он пролонгируется ежегодно, вплоть до окончания *Потребителем* полного курса обучения по программе *Исполнителя*.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вносимые изменения и дополнения в условия настоящего Договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик	Потребитель
МОУ ДЮЦ Советского района ИНН 3446501514 КПП 344601001	_____	_____
	Ф.И.О.	Ф.и.
юридический адрес: 400011, г. Волгоград ул. им. Ухтомского, 2	_____	_____
	_____	дата рождения
	паспортные данные	_____
Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ ДЮЦ Советского района Волгограда, л/с 20763003790) р/с 40701810900003000001 Отделение Волгоград, г. Волгоград БИК 041806001 КВФО-2, Отр.код 76307039900000550 155- пожертвования	_____	_____
	_____	адрес места жительства, контактный тел

Директор
_____ Ф.И.О.
подпись

Заказчик
_____ (_____)
подпись расшифровка подписи

М.П.

Второй экземпляр договора получил (а) _____

подпись, дата получения

Договор № _____
об оказании образовательных услуг
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

г. Волгоград _____ 20__ г.

муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» (в дальнейшем – *Исполнитель*) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 34 ЛО1 №0000718 от 04 февраля 2016г, выданной Комитетом образования и науки Волгоградской области, в лице директора – Ф.И.О. , действующего на основании Устава (утвержден приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 10.11.2015г, №1187)

и _____
(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун)
(в дальнейшем – *Заказчик*), и

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего)
(далее – *Потребитель*), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.3. Предметом договора является обучение Потребителя по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.
- 2.4. Исполнитель предоставляет, а Потребитель получает образовательные услуги по программе _____ направленности.
- 2.5. Наименование программы _____
- 2.6. Нормативный срок обучения по программе в соответствии с учебным планом составляет _____ лет, _____ учебных часов в неделю, всего за год _____.
- 2.7. Ф.И.О. педагога дополнительного образования, реализующего программу _____
- 2.8. Для зачисления в объединение *Потребителя Заказчик* представляет следующие документы: заявление, копию свидетельства о рождении (паспорта), медицинскую справку о возможности ребенка заниматься избранным видом деятельности (для хореографических, кружков физкультурно-спортивной направленности).

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

- 8) Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом и соответствующим локальным актом *Исполнителя* условия приёма.
- 9) Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми *Исполнителем*.
- 10) Предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к организации образовательного процесса.
- 11) Обеспечить охрану жизни и здоровья *Потребителя* во время образовательного процесса.
- 12) Во время оказания образовательных услуг, проявлять уважение к личности *Потребителя*, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия *Потребителя* с учётом его индивидуальных особенностей.
- 13) Сохранить место за *Потребителем* в случае пропуска занятий по уважительным

причинам.

14) Уведомить *Заказчика* о нецелесообразности оказания *Потребителю* образовательных услуг в объёме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.2. Заказчик обязуется:

12) Соблюдать Устав и локальные акты *Исполнителя*, условия настоящего Договора.

13) При поступлении *Потребителя* в учреждение и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом *Исполнителя*.

14) Взаимодействовать с *Исполнителем* по вопросам обучения и воспитания *Потребителя*.

15) Обеспечить посещение *Потребителем* занятий согласно учебному расписанию.

16) Обеспечить *Потребителя* за свой счёт формой и предметами, необходимыми для надлежащего выполнения *Исполнителем* обязательств по оказанию образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям *Потребителя*.

17) Обеспечить соблюдение *Потребителем* требований Устава, Правил внутреннего распорядка учащихся, учебной дисциплины и общепринятых норм поведения, в частности уважения к педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу *Исполнителя*.

18) Извещать *Исполнителя* об уважительных причинах отсутствия *Потребителя* на занятиях.

19) Незамедлительно сообщить *Исполнителю* об изменении контактного телефона и места жительства.

20) По просьбе *Исполнителя* приходиться для беседы при наличии претензий *Исполнителя* к поведению *Потребителя* или его отношению к получению образовательных услуг.

21) Проявлять уважение к педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу *Исполнителя*.

22) Возместить ущерб, причинённый *Потребителем* имуществу *Исполнителя*, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель вправе:

5) зачислять *Потребителя* в объединение согласно Уставу и соответствующему локальному акту *Исполнителя*;

6) требовать от *Потребителя*, *Заказчика* соблюдения условий настоящего Договора;

7) требовать от *Потребителя* выполнения учебной нагрузки в полном объёме;

8) вносить предложения по вопросам обучения и воспитания *Потребителя*.

3.2. Заказчик вправе требовать от *Исполнителя* предоставления информации:

5) по вопросам, касающихся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

6) о поведении, отношении *Потребителя* к занятиям;

7) знакомиться с программой, присутствовать на открытых занятиях.

8) вносить добровольные пожертвования на счет *Исполнителя* для совершенствования материально-технической базы учреждения, условий проведения образовательного процесса.

3.3. Потребитель вправе:

5) обращаться к работникам *Исполнителя* по вопросам, касающимся обучения;

6) получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

7) пользоваться имуществом *Исполнителя*, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

8) принимать участие в конкурсно-соревновательной деятельности и культурно-массовых мероприятиях, организованных *Исполнителем*.

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут по окончании срока действия по взаимному соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. *Исполнитель* вправе отказаться от исполнения договора, своевременно известив об этом *Заказчика*, если *Потребитель* систематически не соблюдает Устав и локальные акты *Исполнителя*.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору *Стороны* несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до _____

6.2. В случае если ни одна из *Сторон* не заявляет о расторжении договора, он пролонгируется ежегодно, вплоть до окончания *Потребителем* полного курса обучения по программе *Исполнителя*.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вносимые изменения и дополнения в условия настоящего Договора рассматриваются сторонами в недельный срок и оформляются дополнительным соглашением.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик	Потребитель
МОУ ДЮЦ Советского района	_____	_____
ИНН 3446501514 КПП 344601001	_____	_____
юридический адрес: 400011, г. Волгоград ул. им. Ухтомского, 2	Ф.И.О. _____	Ф.И.О. _____
Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ ДЮЦ Советского района Волгограда, л/с 20763003790) р/с 40701810900003000001	_____	дата рождения _____
Отделение Волгоград, г. Волгоград БИК 041806001 КВФО-2, Отр.код 76307039900000550 155- пожертвования	паспортные данные _____	паспортные данные _____
	_____	адрес места жительства, контактный тел _____
	_____	_____
	подпись Заказчика	подпись Потребителя

Директор

_____ Ф.И.О.

подпись

М.П.

Второй экземпляр договора получил (а)

подпись, дата получения